

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

„Edukacja włączająca w jednostkach oświatowych MOF Suwałki”

### **§ 1**

#### **Informacje o projekcie**

1. Projekt „Edukacja włączająca w jednostkach oświatowych MOF Suwałki” nr FEPD.08.02-IZ.00-0001/24 współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Priorytetu VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.2 Zintegrowany terytorialnie rozwój edukacji i kształcenia.
2. Projekt realizowany jest przez Miasto Suwałki w partnerstwie z Gminą Suwałki, we wszystkich przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki oraz w 4 szkołach z Gminy Suwałki. Projektem objętych zostanie 3323 dzieci/uczniów oraz 336 nauczycieli.
3. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości oferty edukacyjnej 30 jednostek oświatowych z terenu MOF Suwałki w zakresie edukacji włączającej ukierunkowanej na rozwój indywidualnego podejścia do dziecka/ucnia/uczenicy, w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, poprzez organizację dodatkowych zajęć dla 3323 dzieci/uczniów/uczenicy (1778 dziewcząt, 1545 chłopców) oraz uzupełnienie kompetencji 336 nauczycieli/lek (297 kobiet, 39 mężczyzn) w okresie 01.04.2026-31.03.2028.
4. Udział uczestników w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
5. Każdy uczestnik projektu może brać udział w kilku formach wsparcia.
6. Biuro projektu znajduje się w Urzędzie Miejskim w Suwałkach – Wydział Oświaty i Wychowania, ul. T. Noniewicza 71A, 16-400 Suwałki, pok. 211.
7. Przedszkolny Punkt Rekrutacyjny znajduje się w siedzibie Przedszkola nr 7 w Suwałkach, ul. Andersa 10, 16-400 Suwałki, sekretariat przedszkola.

### **§ 2**

#### **Grupa docelowa i zakres wsparcia**

1. Uczestnikami/uczestniczkami projektu mogą być dzieci/uczniowie/uczenice jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki i Gmina Suwałki oraz nauczyciele/nauczycielki zatrudnieni w ww. jednostkach oświatowych.
2. Wsparcie skierowane jest w szczególności do dzieci/uczniów/uczenicy:
  - a) z niepełnosprawnościami (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o niepełnosprawności);
  - b) ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej);
  - c) uzdolnionych;
  - d) znajdujących się w trudnej sytuacji, ze środowisk marginalizowanych lub wykluczonych społecznie.

### § 3

#### Oferowane formy wsparcia

1. W ramach projektu realizowanego w Przedszkolu nr 7 w Suwałkach dzieci/uczniowie/uczennice mogą uczestniczyć w następujących formach wsparcia:
  - a) zajęcia rozwijające uzdolnienia (zajęcia matematyczne, plastyczne, kodowanie na dywanie, edukacyjny wszechświat Knowla );
  - b) zajęcia dla dzieci/uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (zajęcia specjalistyczne indywidualne ,integracji sensorycznej, terapia ręki, zajęcia logopedyczne);
  - c) zajęcia kształtujące kompetencje społeczno-emocjonalne dzieci/uczniów (zajęcia Trening Umiejętności Społecznych );
  - d) zajęcia z edukacji prozdrowotnej (zajęcia ZIPPI);
  - e) wsparcie psychologiczne (zajęcia ....);
  - f) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (zajęcia ...);
2. W ramach projektu realizowanego w Przedszkolu nr 7 w Suwałkach nauczyciele/nauczycielki mogą uczestniczyć w następujących formach wsparcia:
  - a) studia podyplomowe;
  - b) kursy/szkolenia.

### § 4

#### Warunki uczestnictwa

1. Uczestnik musi spełniać następujące warunki formalne łącznie:
  - a) z własnej inicjatywy być zainteresowanym uczestnictwem w projekcie;
  - b) być uczniem/nauczycielem Przedszkola nr 7 w Suwałkach;
  - c) zamieszkiwać na terenie województwa podlaskiego.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu kryteriów określonych w pkt. 1, jest złożenie w Przedszkolnym Punkcie Rekrutacyjnym w Przedszkolu nr 7 w Suwałkach, w wymaganym terminie, dokumentów rekrutacyjnych:
  - a) formularza zgłoszeniowego (ankiety rekrutacyjnej) podpisanego przez ucznia/uczennicę oraz rodzica/ opiekuna prawnego (Załącznik nr 1 do Regulaminu);
  - b) oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na uczestnictwo syna/córki w projekcie (Załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - c) deklaracji uczestnictwa, podpisanej przez uczestnika projektu oraz rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik nr 3 do Regulaminu);
  - d) oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, podpisanego przez uczestnika projektu oraz rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik nr 4 do Regulaminu);
  - e) oświadczenia o wyrażeniu zgody na nieodpłatne udostępnienie wizerunku dziecka/ucznia/uczennicy na niekomercyjne potrzeby projektu (Załącznik nr 5 do Regulaminu).

3. Dokumenty wymienione w pkt. 2 dostępne są w Szkolnym Punkcie Rekrutacyjnym oraz na stronie internetowej przedszkola: <https://przedszkole7.suwalki.pl>

## § 5

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie przed planowanym rozpoczęciem poszczególnych zajęć i zostanie poprzedzona działaniami informacyjno-promocyjnymi (plakaty, spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi, kadrą pedagogiczną, informacja na stronie internetowej).
2. W zależności od potrzeb projektowych, prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca, której celem będzie uzupełnienie liczby dzieci/uczniów/uczennic/nauczycieli/nauczycielek do zakładanych w projekcie wskaźników produktu i rezultatu.
3. Dopuszcza się prowadzenie rekrutacji uzupełniającej przez cały okres realizacji projektu.
4. Etapy rekrutacji:
  - a) rekrutacja wstępna – przekazanie informacji o projekcie oraz formularzy zgłoszeniowych uczniom/uczennicom/rodzicom/opiekunom prawnym/nauczycielom/ nauczycielkom, złożenie dokumentów w Szkolnym Punkcie Rekrutacyjnym;
  - b) rekrutacja formalna – weryfikacja złożonych dokumentów pod względem formalnym;
  - c) końcowy etap rekrutacji – wybór uczestników/uczestniczek projektu, stworzenie listy rezerwowej.
4. Kryteria rekrutacyjne do projektu:
  - a) kryteria dostępu (dzieci/uczniowie/uczennice):
    - chęć udziału w projekcie;
    - złożenie dokumentów rekrutacyjnych w podanym przez szkołę terminie rekrutacji;
  - b) kryteria dostępu (nauczyciele/nauczycielki):
    - chęć udziału w projekcie;
    - złożenie dokumentów rekrutacyjnych w podanym przez szkołę terminie rekrutacji;
    - propozycja nauczycielom/nauczycielkom przez Dyrektora szkoły udziału w konkretnych formach doskonalenia, kierując się zdiagnozowanymi potrzebami dzieci/uczniów/uczennic, potrzebami placówki i koniecznością podniesienia jakości edukacji włączającej;
  - c) kryteria premiujące (dzieci/uczniowie/uczennice):
    - dzieci/uczniowie/uczennice z niepełnosprawnościami posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej wskazujące na specjalne potrzeby edukacyjne dziecka/ucznia specjalnego oraz wskazówki zawarte w indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych – dotyczy udziału w zajęciach specjalistycznych +2 pkt.;
    - dzieci/uczniowie/uczennice posiadający opinie nauczyciela o dodatkowych potrzebach edukacyjnych – dotyczy udziału w zajęciach specjalistycznych, zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, zajęciach rozwijających uzdolnienia (dla dzieci/uczniów/uczennic zdolnych) +1 pkt.;
    - dzieci/uczniowie/uczennice kończący etap edukacji w roku szkolnym, w którym zostali zrekrutowani do projektu – dotyczy udziału we wszystkich rodzajach zajęć +2 pkt.;



- dzieci/uczniowie/uczennice wskazani przez nauczycieli/wychowawców, którzy uczestnicząc w dodatkowych formach wsparcia w ramach projektu będą mieli możliwość podwyższenia swoich umiejętności, co będzie pomocne w dalszych etapach edukacji dziecka/ucznia/uczennicy – dotyczy udziału we wszystkich rodzajach zajęć +1 pkt;
  - dzieci/uczniowie/uczennice wskazani przez nauczycieli/wychowawców, którzy uczestniczyli w konkursach/olimpiadach – dotyczy udziału w zajęciach rozwijających uzdolnienia (dla dzieci/uczniów/uczennic zdolnych) +1 pkt;
  - dzieci/uczniowie/uczennice znajdujący się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, w tym: dziecko/uczeń/uczennica posiadający trudną sytuację materialną rodziny +1 pkt; dziecko/uczeń/uczennica jest członkiem rodziny wielodzietnej +1 pkt; dziecko/uczeń/uczennica jest dzieckiem wychowywanym przez jednego rodzica/opiekuna prawnego +1 pkt; dziecko/uczeń/uczennica przebywa w systemie pieczy zastępczej lub dziecko/uczeń/uczennica jest sierotą zupełną +1 pkt;
  - dziecko/uczeń/uczennica z obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją, tzn. uczeń/nnica z obszarów zróżnicowanych przestrzennie pod względem poziomu rozwoju społeczno-gospodarczego, jak i funkcji gospodarczych, skupisk gmin wiejskich i powiązanych z nimi funkcjonalnie małych miast, w których nastąpiła kumulacja negatywnych zjawisk społecznych i ekonomicznych +1 pkt;
  - rekomendacja nauczyciela/wychowawcy +1 pkt;
- d) kryteria premiujące (nauczyciele/nauczycielki):
- pierwszeństwo mają nauczyciele/nauczycielki, którzy nauczają przedmiotów zbliżonych do oferowanych studiów/kursów/szkoleń oraz nauczyciele/nauczycielki, którzy pracują z uczniami/uczennicami w zakresie oferowanych form uzupełnienia kompetencji zawodowych;
  - warunkiem skierowania nauczyciela/nauczycielki na szkolenie/kurs/studia podyplomowe będzie wskazanie grupy dzieci/uczniów/uczennic, z którymi dany nauczyciel/nauczycielka pracuje i ich potrzebami oraz zgodnie ze zdiagnozowanym problemem szkoły – po +1pkt. za każdy rodzaj zajęć prowadzonych z dziećmi/uczniami/uczennicami.
5. Każda forma wsparcia wymaga oddzielnej rekrutacji.
  6. W przypadku, gdy dziecko/uczeń/uczennica z listy głównej zrezygnuje z udziału w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej utworzonej w procesie rekrutacji.
  7. Za prawidłowy i terminowy przebieg rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora przedszkola, w skład której wchodzi: Dyrektor szkoły, nauczyciel/ka prowadzący zajęcia, pedagog/psycholog/nauczyciel wspomagający. Pracami Komisji Rekrutacyjnej kieruje Dyrektor przedszkola. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej w ramach jej prac nie otrzymują wynagrodzenia.
  8. Z pracy Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół, który zawiera listę zakwalifikowanych uczestników/uczestniczek projektu do udziału w poszczególnych formach wsparcia oraz listę rezerwową.



9. Wyniki rekrutacji dyrektor przedszkola/członek komisji rekrutacyjnej wyznaczony przez dyrektora przekazuje zainteresowanym osobom w kontaktach indywidualnych lub telefonicznie.
10. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans, równości płci, niedyskryminacji i dostępności.

## § 6

### **Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki projektu**

1. Uczestnik/uczestniczka ma obowiązek regularnego udziału w zajęciach (potwierdzanego na listach obecności), wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz informowania o zmianach statusu oraz przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do: bezpłatnego udziału w projekcie, korzystania z zaplanowanych form wsparcia, zgłaszania uwag i opinii dotyczących realizacji projektu, otrzymania informacji o organizacji wsparcia.
3. Uczestnik/uczestniczka projektu może zostać skreślony z listy uczestników projektu w przypadku: nieusprawiedliwionej, długotrwałej nieobecności; naruszenia postanowień Regulaminu; złożenia pisemnej rezygnacji z udziału w projekcie.
4. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie. Rodzic/opiekun prawny uczestnika/uczestniczki projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji wraz z uzasadnieniem, w terminie do 2 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji z udziału w projekcie.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości, przez okres realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu, jeżeli zaistnieje okoliczność nieprzewidziana w dniu wejścia w życie Regulaminu, wymagająca zmiany w niniejszym Regulaminie.
3. Informacja o zmianie Regulaminu umieszczona zostanie na stronie internetowej przedszkola.
4. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Dyrektora przedszkola.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Przedszkolnym Punkcie Rekrutacyjnym oraz na stronie internetowej przedszkola.

Suwałki, 01.09.2026 r.